

V/v hướng dẫn triển khai dạy học
tiếng Anh chương trình thí điểm theo
Đề án Ngoại ngữ Quốc gia
năm học 2019-2020

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Kế hoạch số 2178/KH-UBND ngày 29/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về thực hiện Đề án Ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025 và Công văn số 2001/SGDDĐT-GDTrH ngày 16/11/2018 về tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục giai đoạn 2018-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện các nội dung công việc sau:

1. Căn cứ thực hiện Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

- Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông môn tiếng Anh thí điểm cấp Tiểu học; Quyết định số 01/QĐ-BGDĐT ngày 03/01/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông môn tiếng Anh thí điểm cấp trung học cơ sở; Quyết định số 5209/QĐ-BGDĐT ngày 23/11/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông môn tiếng Anh thí điểm cấp trung học phổ thông;

- Công văn số 2653/BGDĐT-GDTrH ngày 23/5/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai dạy học tiếng Anh cấp THCS và THPT theo Đề án Ngoại ngữ Quốc gia 2020 từ năm học 2014-2015;

- Kế hoạch số 2178/KH-UBND ngày 29/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về thực hiện Đề án Ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025.

2. Nội dung thực hiện

2.1. Mở rộng qui mô

- Tiếp tục thực hiện Chương trình tiếng Anh thí điểm (Chương trình 10 năm) đối với tất cả các trường Tiểu học, THCS và THPT đã triển khai;

- Các phòng GD&ĐT rà soát, chỉ đạo các trường có đủ điều kiện (giáo viên tiếng Anh đạt chuẩn khung năng lực ngôn ngữ bậc 4 (B2) và trường Tiểu học dạy học 2 buổi/ngày) để triển khai dạy Chương trình tiếng Anh 10 năm và chuẩn bị để triển khai đại trà cho 100% học sinh từ lớp 3 năm học 2020-2021;

- Các trường THPT chưa triển khai dạy Chương trình tiếng Anh 10 năm các năm học trước cần đánh giá đầu vào học sinh lớp 10 để có thể triển khai dạy học ở một số lớp trong điều kiện thực tiễn của nhà trường;

- Các đơn vị có kế hoạch tổ chức dạy và học Chương trình tiếng Anh 10 năm phải thông báo vào kết thúc năm học trước cho giáo viên, học sinh và phụ huynh biết để tạo tâm thế sẵn sàng và chuẩn bị tốt nhất các điều kiện triển khai.

2.2. Hoạt động bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ

- Giáo viên giảng dạy tiếng Anh Chương trình 10 năm phải đáp ứng yêu cầu về khung năng lực ngôn ngữ Bậc 4 trở lên đối với Tiểu học và THCS và Bậc 5 trở lên đối với THPT. Những giáo viên chưa đạt phải có kế hoạch tự ôn tập và thi để đáp ứng yêu cầu phân công nhiệm vụ giảng dạy;

- Các đơn vị có kế hoạch bồi dưỡng và nâng cao trình độ ngoại ngữ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên không phải chuyên môn ngoại ngữ, nhân viên nhà trường đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm;

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao năng lực kiểm tra đánh giá đặc biệt là năng lực kiểm tra nói tiếng Anh, năng lực xây dựng ma trận đề, năng lực ra đề và đánh giá đề ra theo chuẩn Quốc gia và Quốc tế;

- Bồi dưỡng năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn giảng và dạy học, năng lực khai thác và sử dụng thiết bị phòng học ngoại ngữ;

- Tổ chức các hoạt động chuyên đề, dự giờ thăm lớp, các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt câu lạc bộ tiếng Anh nhằm tạo môi trường để trao đổi chuyên môn nghiệp vụ góp phần nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh.

2.3. Xây dựng cộng đồng học tập ngoại ngữ

- Tiếp tục triển khai xây dựng cộng đồng học tập ngoại ngữ thông qua việc xây dựng môi trường sử dụng ngoại ngữ ngoài lớp học như các câu lạc bộ tiếng Anh, chương trình giao lưu học sinh, ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm, dạy học gắn với di sản, góc học tập tiếng Anh, tổ chức các cuộc thi tìm hiểu quê hương đất nước, thi tiếng hát hay, thi kể chuyện, thi hùng biện tiếng Anh và thi IOE vv... Trong đó, mỗi đơn vị duy trì 01 câu lạc bộ tiếng Anh và tổ chức hoạt động định kỳ hàng tháng; tổ chức ngoại khóa tiếng Anh theo học kỳ;

- Lồng ghép các hoạt động ngoại ngữ trong các hoạt động chuyên môn, ngoại khóa, sinh hoạt thường xuyên của nhà trường. Ban Giám hiệu chỉ đạo các tổ chức trong nhà trường để phát huy hiệu quả, tạo sự lan tỏa và hiệu ứng về việc sử dụng ngoại ngữ ngoài lớp học;

- Các đơn vị tổ chức cần xây dựng kế hoạch cụ thể, giao nhiệm vụ tổ chức và nhiệm vụ phối hợp cho các cá nhân và tổ chức liên quan đồng thời gửi báo cáo về Sở GDĐT để theo dõi chỉ đạo.

2.4. Kiểm tra, đánh giá

- Các trường THPT sử dụng ma trận đề kiểm tra chung của Sở GDĐT đối với các bài kiểm tra định kỳ và học kỳ; các trường Tiểu học và THCS sử dụng ma trận đề kiểm tra chung của phòng GDĐT;

- Quán triệt Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 trong kiểm tra đánh giá: Trong đó cấp THCS và THPT phải có ít nhất 01 bài kiểm tra thường xuyên về kỹ năng nghe trong mỗi học kỳ; bài kiểm tra học kỳ có 4 kỹ năng, trong đó: nghe, đọc, viết chiếm 8 điểm, nói chiếm 2 điểm. Đề kiểm tra đảm bảo ít nhất 30% tự luận; các bài kiểm tra định kỳ theo định kỳ của lớp 12 theo định dạng đề thi THPT Quốc gia;

- Các đơn vị tổ chức kiểm tra Nói cho học sinh theo 1 trong 2 hình thức sau: Tổ chức kiểm tra nói trong cùng buổi thi hoặc khác buổi thi; kiểm tra nói thường xuyên qua trình bày dự án, bài tập thực hành ...trong giờ học của học sinh thành 01 cột điểm với tỉ trọng điểm số như trên;

- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra và kiểm tra chung đề trong toàn khối.

2.5. Đánh giá kết quả đầu ra học sinh cuối cấp

- Xây dựng kế hoạch đánh giá kết quả đầu ra Bậc 2 (A2) đối với học sinh lớp 9 và bậc 3 (B1) đối với học sinh lớp 12 học Chương trình tiếng Anh 10 năm.

- Đối với học sinh lớp 9, bài kiểm tra kết quả đầu ra được thực hiện vào thời điểm tổ chức kiểm tra học kỳ 2 đối với bộ môn tiếng Anh; đối với học sinh lớp 12 thực hiện vào thời điểm kiểm tra học kỳ 1 lớp 12.

2.6. Thiết bị dạy và học ngoại ngữ

- Tăng cường cơ sở vật chất thiết yếu phục vụ việc dạy học ngoại ngữ đặc biệt là công tác kiểm tra đánh giá. Đảm bảo việc đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh;

- Các nhà trường được trang cấp thiết bị dạy học ngoại ngữ như phòng học ngoại ngữ thông thường (máy chiếu, máy tính, loa...) và phòng học ngoại ngữ đa năng (bảng tương tác, máy tính, máy chiếu, loa, ..) cần lắp đặt, bảo quản và sử dụng đúng mục đích không phân tán thiết bị, đảm bảo phòng học ngoại ngữ có thể được sử dụng cho nhiều lớp học;

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị phòng học ngoại ngữ, nhà trường có sổ đăng ký sử dụng thiết bị ngoại ngữ.

2.7. Tổ chức dạy học và các hoạt động khác

- Tổ chức dạy tiếng Anh theo Chương trình 10 năm phải đảm bảo dạy 4 tiết/tuần đối với tiểu học, 3 tiết/tuần đối THCS và 3 tiết/tuần đối với THPT theo văn bản qui định của Bộ GDĐT.

- Không tổ chức dạy tiếng Anh 10 năm theo hình thức tự chọn (dạy 1, 2, 3 tiết/tuần) và chỉ dạy 2 kỹ năng nghe nói ở các trường Tiểu học dạy học 2 buổi/ngày; Tổ chức dạy tiếng Anh tự chọn làm quen ở lớp 1, 2 nếu đáp ứng đủ điều kiện và gia đình, người học có nhu cầu;

- Đối với việc tổ chức sân chơi trực tuyến (IOE, OSE..) cho học sinh, Lãnh đạo các đơn vị không tổ chức đội tuyển, không xét giải tập thể, không lấy thành tích cuộc thi để xét thi đua đối với giáo viên và đơn vị tham gia;

- Không bố trí thời khóa biểu 2 tiết/buổi trong cùng một lớp học.

3. Tổ chức thực hiện

- Các phòng GDĐT và các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch triển khai; Tham mưu cho các cấp quản lý về các giải pháp để triển khai có hiệu quả các chỉ tiêu của Kế hoạch số 2178/KH-UBND;

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động để phụ huynh, học sinh, giáo viên và mọi người hiểu về công tác dạy và học ngoại ngữ và huy động nguồn lực thực hiện thành công Đề án Ngoại ngữ;

- Các đơn vị tổng hợp tình hình theo phụ lục đính kèm. Báo cáo gửi về địa chỉ thư điện tử nguyenvanminh@quangtri.gov.vn trước ngày 30/9.

Nhận được công văn này, Sở yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần báo cáo Sở để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTrX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Hoàng Xuân Thủy

PHỤ LỤC

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN NNQG

I. Công tác chỉ đạo điều hành, ban hành các văn bản, kế hoạch

- vị;
- Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành việc triển khai thực hiện Đề án 2020 tại đơn vị;
 - Các văn bản, kế hoạch hướng dẫn triển khai thực hiện.

II. Nội dung triển khai thực hiện

1. Qui mô triển khai

- tuần.
- Số lượng trường, lớp, học sinh học tiếng Anh chương trình 10 năm đủ 4 tiết/tuần.
 - Số lượng trường, lớp, học sinh học tiếng Anh chương trình 10 năm từ 1-3 tiết
 - Số lượng trường, lớp, học sinh không học tiếng Anh.
 - Nếu ưu điểm, hạn chế và giải pháp kiến nghị đề xuất;
* Báo cáo số liệu theo biểu mẫu cụ thể.
* Số liệu báo cáo cụ thể theo từng trường và từng cấp học và khối cụ thể.

2. Công tác đội ngũ

- Số liệu về đội ngũ quản lý, giáo viên (trừ giáo viên tiếng Anh)
- Trình độ ngoại ngữ của đội ngũ quản lý, giáo viên (trừ giáo viên tiếng Anh)
- Số liệu về giáo viên tiếng Anh
- Trình độ và năng lực ngôn ngữ của giáo viên tiếng Anh.
- Nếu ưu điểm, hạn chế và giải pháp kiến nghị đề xuất;
* Báo cáo số liệu theo biểu mẫu cụ thể.

3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Nếu ưu điểm, hạn chế và giải pháp kiến nghị đề xuất;
- Báo cáo số liệu theo biểu mẫu cụ thể.

4. Cộng đồng học tập ngoại ngữ

- Nếu ưu điểm, hạn chế và giải pháp kiến nghị đề xuất;

5. Công tác kiểm tra đánh giá kết quả học tập học sinh

- Nếu ưu điểm, hạn chế và giải pháp kiến nghị đề xuất;

....., ngày.....tháng.....năm 20...

Lãnh đạo đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)